

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 123
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
АВИАСТРОИТЕЛЬНОГО РАЙОНА
Г.КАЗАНИ



КАЗАН ШӘҺӘРЕ АВИАТӨЗЕЛЕШ
РАЙОНЫНЫҢ «123 НЧЕ КАТНАШ
ТӨРДӨГЕ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

ОГРН 1151690088164, ИНН/КПП 1658183972/166101001
420036, г.Казань, ул.Тэцевская, д.2в
dou123kzn@mail.ru

ПРИКАЗ
от «01» февраля 2022г.

БОЕРЫК
№ 17-О

**«О мерах недопущения незаконных сборов
Денежных средств с родителей
(законных представителей) воспитанников МБДОУ»**

В целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, а также соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан и в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Гражданского и Налогового кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам МБДОУ № 123 строго запретить:
 - сбор денежных средств, с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ на любые мероприятия, проводимые в учреждении;
 - принимать подарки от родителей (законных представителей) воспитанников, независимо от формы дарения и поводов.
2. Провести разъяснительную работу с родителями воспитанников в области антикоррупционной политики.
 - 2.1. Разместить на информационных стендах памятку «О недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.
 - 2.2. Проинформировать участников образовательного процесса о наличии журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ.
3. Ответственному за ведение сайта МБДОУ ст. воспитателю Буторовой О.Ф. своевременно размещать нормативно-правовые акты и материалы антикоррупционной направленности на сайте МБДОУ.


4. Добровольные пожертвования, имущество, услуги, поступающие в МБДОУ, в обязательном порядке оформляются договором о пожертвовании, актом приема- передачи (актом оказания услуг). Имущество ставится на баланс Учреждения.


4.1. Ответственным лицом за своевременное оформление пожертвований считать заместителя заведующего по АХР- Таланову Т.В.

5. Возложить персональную ответственность за нарушение законодательства РФ в части незаконных сборов средств любой формы на всех членов коллектива МБДОУ.

6. Довести до сведения работников МБДОУ о лишении стимулирующих выплат в случае нарушения п.1 настоящего приказа.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 123  **Е.В. Убанкина**

С приказом ознакомлена
О.Ф. Буторова 
Т.В. Таланова 